

簡報製作與表達

簡報是什麼？

- 化繁為簡 讓人聽懂
- 人從己意

簡報為什麼重要

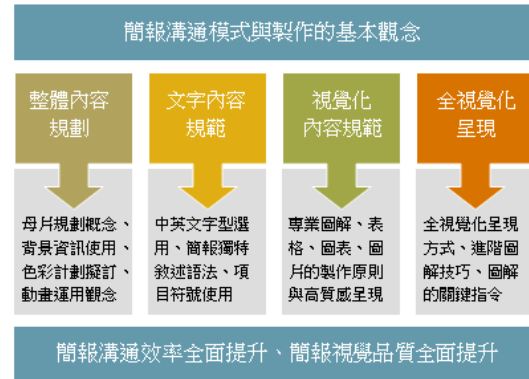
- 老闆時間有限
- 沒空聽細節
- 溝通唯一管道
- 簡報差=工作成果差



FACT

- 美國名校列為必修
- 簡報技術是內部訓練重要項目
- 簡報課程 所費不貲

商業簡報製作技巧課程架構



◆ 課程日期：

106年11月10日，週五 09:00 ~ 17:00，計 7 小時。

◆ 上課地點：

資策會數位教育研究所，台北市信義路三段 153 號 10 樓。
上課地點位於捷運大安站 1 號出口左轉約 65 公尺（農會大樓）
註：上課地點與教室之確認，以上課通知函為主。

◆ 課程費用與繳費：

1. 本課程原價 NT\$4,500 元，費用含課程、講義及餐點。
2. 優惠方案：凡於 11 月 2 日前完成報名與繳費之學員，可享特惠價 NT\$3,600 元(含稅)。
3. 團報優惠：二人團報可打 95 折、四人團報可打 9 折優惠。
4. 請以信用卡或即期支票支付—
 - 以信用卡支付者：請務必將正確信用卡資料填寫於繳費方式資料表。
 - 以即期支票支付者：抬頭為「財團法人資訊工業策進會」，劃線並禁止背書轉讓，以
至台北市 106 信義路三段 153 號 11 樓 邱小姐 收。

超實用演講技巧(基礎)

- <https://www.youtube.com/watch?v=pZpLbvQ8CNo>



成功簡報三要素

- 策略擬定
簡報內容研究統整
- 簡報設計
架構/腳本/動畫
- 傳遞發表
口語與肢體表達



如何著手準備

如何擬定策略

- 目的？說服聽眾
- 要說服人，必須先了解人
- 如何了解你的聽眾？

移形換位

何謂移形换位？

- 想像你是簡報的聽眾
 - 為什麼來參加？ 自願？有需求？被逼？
 - 心理為何？ 不爽？求知？快樂？
 - 要得到什麼？ 執行成果？提升業績？
 - 懂甚麼？ 賣儀器；老闆 or 工程師

無法回答：不夠了解

擬定簡報策略？

- 不同的聽眾，心理、需求、專業
EX：專題成果
 - 一招走遍江湖？難~
 - 想想能帶給聽眾什麼牛肉？
越多就越能讓聽眾獲益良多

如何善用動畫輔助

動畫可以做到？

- 台大簡報課-第一份作業

- 灌籃高手原版

- <https://www.youtube.com/watch?v=dcLi2akfPFw>

- PTT動畫版

- <https://www.youtube.com/watch?v=Au5i3tHNMJo>

動畫很炫，但是...

- 目的：幫助聽眾了解內容
- 無意義的動畫，失去注意力
- 對聽眾有利還是有害？
- EX

如何打動你的聽眾

打動聽眾三要素

- 熱情
 - 熱情
 - 熱情
-

沒有熱情的簡報

- 講者的投影片花的心思有限
 - 聽眾聽不懂
- 講者的肢體、表達會很陳悶
 - 無法吸引注意力→放棄→聽不懂
- 不在意聽眾
 - 覺得被無視→不爽→聽不懂

談話如何引起聽眾興趣

- 方法一：講故事
 - 方法二：問問題
 - 方法三：善用類比
-

簡報範例

- **Google搜尋：台大簡報大賽**

- **Fitness For Life**

<https://www.youtube.com/watch?v=TXTAFX-auyg>

超實用演講技巧(進階)

- <https://www.youtube.com/watch?v=70Z9DRtXt74>

